



PERJANJIAN KINERJA ASN KECAMATAN TALISAYAN TAHUN 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN**



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
CAMAT TALISAYAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hj. Sri Juniarsih Mas, M.Pd

Jabatan : Bupati Berau

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Bupati Berau

Pihak Pertama,
Camat

Hj. Sri Juniarsih Mas, M.Pd

Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Pembina / IV a

NIP. 19730810 200502 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
CAMAT TALISAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat	Pelaporan Indeks Kepuasan Masyarakat.	Nilai Baik 85,56	BAIK
2	Meningkatnya Infrastruktur Pelayanan	Pelaporan Barang dan Aset Kantor	Kondisi Baik	100%
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah daerah	Pelaporan LAKIP	Nilai BB	100%
4	Terlaksanya Partisipasi Masyarakat dalam membangun kampung	Terselenggaranya Pemilihan Badan Permusyawaratan Kampung (BPK)	1 Kampung	100%
6	Meningkatkan Peran Kecamatan	1. Terlaksananya kegiatan PKK 2. Terlaksananya Forum Sehat Kecamatan 3. Terlaksananya Pendampingan mengelola potensi kampung	10 Kampung 10 kampung 10 Kampung	100% 100% 100%

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp) 2024
(1)	(2)	(3)
7.01.0.00.0.00.08.00.00	Kecamatan Talisayan	Rp 5,949,287,975
7.01	KECAMATAN	Rp 5,949,287,975
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 4,826,064,975
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 157,200,000
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 20,000,000
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 41,000,000
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 96,200,000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 3,181,558,437
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2,986,558,437
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 75,000,000
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 120,000,000



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp) 2024
(1)	(2)	(3)
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 30,000,000
7.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 30,000,000
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 80,002,500
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 40,002,500
7.01.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 40,000,000
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 380,414,533
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5,000,000
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 29,994,133
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 4,454,000
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 155,004,000
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 7,000,000
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 4,000,000
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Rp 29,988,000
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 69,974,400
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 75,000,000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 240,191,010
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Rp 12,740,410
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 177,464,600
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 49,986,000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 366,717,700
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 5,000,000
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 89,998,700
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 19,990,000
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 251,729,000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 389,980,795
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 135,000,000



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU

KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp) 2024	
(1)	(2)	(3)	
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	10,000,000
7.01.01.2.09.0007	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Rp	30,000,000
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	214,980,795
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp	309,981,000
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	65,000,000
7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp	35,000,000
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	30,000,000
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Rp	144,981,000
7.01.02.2.02.0002	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp	45,000,000
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp	99,981,000
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp	100,000,000
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp	100,000,000
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp	39,995,000
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp	39,995,000
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp	39,995,000
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp	150,247,000
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp	150,247,000
7.01.05.2.01.0003	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Rp	117,250,000
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp	32,997,000



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno - Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp) 2024
(1)	(2)	(3)
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp 623,000,000
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 623,000,000
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp 127,000,000
7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 25,000,000
7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp 471,000,000
JUMLAH ALOKASI ANGGARAN 2024		Rp 5,949,287,975

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Bupati Berau

Hj. Sri Juniarsih Mas, M.Pd

Pihak Pertama,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si
Pembina / IV a
NIP. 19730810 200502 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KECAMATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mutmainnah, SE

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan,S.Hut,M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat,

Yusup Gunawan,S.Hut.M.Si

Pembina / IV a

NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Sekretaris,

Mutmainnah, SE

Pembina / IVa

NIP. 19740624 200701 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KECAMATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan Koordinasi Pelayanan Administrasi Internal Kecamatan dengan Unit Kerja lain	Evaluasi Penilaian Kinerja Kecamatan	Laporan	100%
2	Mengkoordinasikan tertib administrasi, Kepegawaian, Program Keuangan dan Aset	Tersusunnya Arsip Administrasi secara Tertib	Kegiatan	100%
3	Melakukan Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan terselenggaranya pengelolaan surat-menyurat, perlengkapan rumah tangga, inventaris, humas dan protocol serta urusan umum;	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Perkantoran	Kegiatan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.M, Si

Pembina / IV a
NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Sekretaris

Mutmainnah, SE

Pembina/IVa
NIP. 19740624 200701 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sriyani, S.ST

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan, S.Hut.M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.M.Si

Pembina / IV a

NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Sriyani, S.ST

Penata TK.I / III d

NIP. 19670306 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Memberikan Pengawasan dan Pengendalian Laporan Akuntabilitas Pemerintahan Kampung	10 Kampung	Laporan	100%
2	Melakukan Perencanaan musyawarah tingkat kampung dan Kecamatan	10 Kampung	Laporan	100%
3	Melakukan pendataan dan pembinaan perkoprasian, Industri rumah tangga dan kegiatan perekonomian lainnya	10 Kampung	Laporan	100%
4	Memverifikasi Penyaluran Pencairan Dana ADK dan APBN	10 Kampung	Laporan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.M.Si
Pembina / IV a
NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Sriyanti, S.ST
Penata TK.I / III d
NIP. 19670306 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Darham, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan,S.Hut.MSi

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan,S.Hut.M.Si

Pembina / IV a
NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan

Darham, S.AP

Penata TK.I / III d
NIP. 19670821 198603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMERINTAHAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Melakukan Rapat Koordinasi dengan pemerintahan Kampung	4 kali	Kegiatan	100%
2	Melakukan Penyusunan Laporan Pemerintahan Kecamatan	Profil Kecamatan	Laporan	100%
3	Melakukan Pendataan Penduduk	Laporan Penduduk	Laporan	100%
4	Melakukan Pembinaan di Pemerintahan Kampung, bagi Aparatur dan RT	10 Kampung	Laporan	100%
5	Melakukan Rekap Permohonan pembayaran PBB	10 Kampung	Laporan	100%
6	Menyelenggarakan Pemilihan badan permusyawaratan kampung (BPK)	2 Kampung	Kegiatan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan.S.Hut.M.Si
Pembina / IV a
NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan

Darham, S.AP
Penata TK.I / III d
NIP. 19670821 198603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wahyuni Syamsir, S.Pi

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan, S.Hut.M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.M.Si

Pembina / IV a

NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum

Wahyuni Syamsir, S.Pi

Penata TK.I / III d

NIP. 19780619 200604 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU

KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno - Hatta Talisayan 77372 email: kec_talisayan@beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI PELAYANAN UMUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Satuan	Target
1	Menyusun rencana kerja Seksi Pelayanan Umum berdasarkan Renstra, data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas	Jumlah Menyusun rencana kerja Seksi Pelayanan Umum berdasarkan Renstra, data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas	2 dokumen	100 %
2	Membimbing inventarisasi permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pelayanan umum dan mencari solusi sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah Membimbing inventarisasi permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pelayanan umum dan mencari solusi sesuai dengan ketentuan yang berlaku	12 kegiatan	100 %
3	Mengontrol penyusunan dan penetapan standar pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah Mengontrol penyusunan dan penetapan standar pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	22 dokumen	100 %
4	Membimbing pelaksanaan survei kepuasan masyarakat di bidang pelayanan umum;	Jumlah Membimbing pelaksanaan survei kepuasan masyarakat di bidang pelayanan umum;	12 kegiatan	100 %
5	Mengontrol pengelolaan pengaduan masyarakat di bidang pelayanan umum;	Jumlah Mengontrol pengelolaan pengaduan masyarakat di bidang pelayanan umum;	12 kegiatan	100 %
6	Menjelaskan standarisasi pelayanan baik kepada masyarakat/warga sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;	Jumlah Menjelaskan standarisasi pelayanan baik kepada masyarakat/warga sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;	50 kegiatan	100 %

7	Melakukan koordinasi baik intern maupun ekstern secara langsung untuk sinkronisasi pelaksanaan tugas;	Jumlah Melakukan koordinasi baik intern maupun ekstern secara langsung untuk sinkronisasi pelaksanaan tugas;	50 kegiatan	100 %
8	Mengkoordinir dan memonitor petugas teknis yang bertugas di kecamatan dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat;	Jumlah Mengkoordinir dan memonitor petugas teknis yang bertugas di kecamatan dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat;	48 kegiatan	100 %
9	Membimbing pengolahan data bidang pelayanan umum;	Jumlah Membimbing pengolahan data bidang pelayanan umum;	2 kegiatan	100 %
10	Mengontrol pembuatan rekomendasi dan perizinan dengan terlebih dahulu meneliti kelengkapan persyaratan yang telah ditentukan;	Jumlah Mengontrol pembuatan rekomendasi dan perizinan dengan terlebih dahulu meneliti kelengkapan persyaratan yang telah ditentukan;	7 dokumen	100 %
11	Melaporkan kegiatan Seksi Pelayanan Umum berdasarkan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan informasi dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;	Jumlah Melaporkan kegiatan Seksi Pelayanan Umum berdasarkan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan informasi dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;	1 dokumen	100 %
12	Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah dan petunjuk atasan;	Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah dan petunjuk atasan;	12 kegiatan	100 %

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,



Yusup Gunawan, S, Hut. M,SI

Pembina /IV a

NIP. 19730810 200502 1 003

Pihak Pertama,



Wahyuni Syamsir, S.PI

Penata TK.I/IIId

NIP. 19780619 200604 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membimbing dan monitoring pendistribusian bantuan Raskin ke Kampung secara langsung	Laporan Penerima Bantuan	1 Laporan	100%
2	Mengontrol Pelaksanaan Faslitas dan Pembinaan dibidang Agama, Kesehatan Masyarakat ,Olahraga generasi muda, ,Keluarga Berencana dan Pemberdayaan Perempuan.	Laporan Kegiatan	1 Laporan	100%
3	Membimbing Pengolahan Data bidang Kesejahteraan Sosial	10 Kampung	1 Laporan	
4	Mengontrol Pelaksanaan Fasilitas dan Pemantauan Panitia penerima bantuan tempat ibadah, yayasan sosial dalam wilayah kecamatan, baik dana berasal dari Pemerintah dan Swasta	Laporan Tempat Ibadah	1 Laporan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawa, S.Hut.M.Si
Pembina / IV a
NIP. 197308102005021003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Rusdiansyah, S.SOS
Penata TK . I / III d
NIP. 19730601 200001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rusdiansyah, S.SOS

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Pembina / IV a

NIP. 19730810 200502 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Rusdiansyah, S.SOS

Penata TK. I / III d

NIP. 19730601 200001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno - Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rusdiansyah, S.Sos

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Jabatan : Camat Talisayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si

Pembina / IV a

NIP. 19730810 200502 1 003

Pihak Pertama,
Plt Kasi Trantib

Rusdiansyah, S.Sos

Penata TK. I / III d

NIP. 19730601 200001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Memberikan Informasi Situasi Kecamatan	Laporan Situasi Kecamatan Talisayan	2 Laporan	100%
2	Pemetaan Organisasi Politik dan Organisasi Masyarakat	Laporan Rekap Domisili Parpol Ormas	2 Laporan	100%
3	Pemetaan daerah potensi rawan Konflik dan Bencana	Laporan Kantibmas	1 Laporan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Camat

Yusup Gunawan, S.Hut.,M.Si
Pembina / IV a
NIP. 19730810 200502 1 003

Pihak Pertama,
Plt Kasi Trantib

Rusdiansyah, S.Sos
Penata TK. I / III d
NIP. 19730601 200001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
SUB BAG PENYUSUN PROGRAM, KEUANGAN DAN ASET**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hari Wibowo, S.Kom

Jabatan : .Sub.Bag Penyusun Program, Keuangan Dan Aset

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Mutmainnah, SE

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Mutmainnah, SE
Pembina /IVa
NIP. 19740624 200701 2 018

Pihak Pertama,
Ka .Subbag Program Keuangan & Aset

Hari Wibowo, S.Kom
Penata Muda / III a
NIP. 19901122 201903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAG PROGRAM, KEUANGAN DAN ASET

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Menyusun dan Mendata usulan Rencana Kerja	Restra, Laporan Rencana Kerja	2 Laporan	100%
2	Menganalisa Capaian tujuan program kerja jangka pendek, menengah dan panjang	Evaluasi Renja, LKPD, LPPD, SMEP, SIRUP, TEPPRA, LAK-j IP	12 Laporan	100%
3	Memonitor Pendataan dan Kebutuhan barang/Aset	Laporan Barang, Modal barang persediaan, aset	5 Laporan	100%
4	Mengawasi dan Membina Pemegang Kas agar tidak ada kekeliruan pelaksanaan anggaran	Laporan Keuangan Fungsional	12 Laporan	100%
5	Meneliti dan memverifikasi realisasi penerimaan dan pengeluaran dengan mencocokkannya pada tanda bukti penerimaan dan pengeluaran untuk menghindari kekeliruan dalam pengelolaan keuangan Kecamatan	Hasil Verifikasi SPJ dan Pelaporan lengkap dan tepat waktu	Laporan hasil Pemeriksaan PPK	100 %

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Mutmainnah, SE

Pembina IV/a

NIP. 19740624 200701 2 018

Pihak Pertama,
Ka. Subbag Program Keuangan & Aset

Hari Wibowo, S.Kom

Penata Muda / III a

NIP. 19901122 201903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ida Mutiara S,Ap

Jabatan : Ka.Sub.Bag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Mutmainnah, SE

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris

Mutmainnah, SE

Pembina / IVa

NIP. 19740624 200701 2 018

Pihak Pertama,
Kasubag Umum dan kepegawaian

Ida Mutiara, S. Ap

Penata Muda / III a

NIP. 197306022007012010



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

KA. SUB BAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan Koordinasi Pelayanan Administrasi Internal Kecamatan dengan Unit Kerja lain	Evaluasi Penilaian Kinerja Kecamatan	Laporan	100%
2	Mengkoordinasikan tertib administrasi, Kepegawaian,	Tersusunnya Arsip Administrasi secara Tertib	Kegiatan	100%
3	Melakukan Perencanaan, pengaturan, dan pengawasan terselenggaranya pengelolaan surat-menyurat, perlengkapan rumah tangga, inventaris, humas dan protocol serta urusan umum;	Terlaksananya Kegiata Administrasi Perkantoran	Kegiatan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Mutmainnah, SE

Pembina / IVa

NIP. 19740624 200701 2 018

Pihak Pertama,
ka subbag umum dan kepegawaian

Ida Mutiara, S.Ap

Penata Muda / IIIa

NIP. 197306022007012010



PONTIANAK
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno - Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KERJA
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rita Haryanti, S.IP

Jabatan : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hari Wibowo, S.Kom

Jabatan : Ka.Sub.Bag .Penyusun Program, Keuangan Dan Aset

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Talisayan , 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Hari Wibowo, S.Kom

Penata Muda/III a

NIP. 199011222019031007

Pihak Pertama,

Rita Haryanti, S.IP

Penata Muda/ IIIa

NIP. 19800808 2007012011



PONTIANAK
GOVT
KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengumpulkan bahan yang berkaitan dengan Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan sesuai dengan peraturan yang berlaku	Terkumpulnya data	Dokumen	100%
2	Melakukan penelitian berdasarkan permasalahan dari hasil analisa perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Terkumpulnya data permasalahan	Laporan	100%
3	Membuat laporan hasil analisa yang berkaitan perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Tersusunnya laporan	Laporan	100%

Talisayan , 12 Januari 2024

Pihak Kedua,



Hari Wibowo, S.Kom

Penata Muda III/a

NIP. 199011222019031007

Pihak Pertama,



Rita Haryanti, S.IP

Penata Muda / III a

NIP.198008082007012011



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KERJA

PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nuri Jauhari

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hari Wibowo, S.Kom

Jabatan : Ka.Sub.Bag Penyusun Program, Keuangan Dan Aset

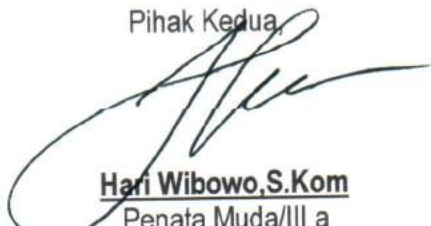
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Talisayan , 12 Januari 2024

Pihak Kedua,


Hari Wibowo, S.Kom
Penata Muda/III a
NIP. 19651201 199803 1 006

Pihak Pertama,


Nuri Jauhari
Pengatur Muda/II d
NIP. 19761014 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

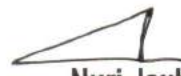
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Memeriksa Hasil Belanja Keperluan Perkantoran	Bukti Pembayaran	Laporan	100%
2	Membuat Laporan Hasil Belanja Keperluan Kantor	Berita Acara	Laporan	100%
3	Mencatat dan menelusuri Aset Kecamatan	Tercatatnya Aset	Dokumen	100%

Talisayan , 12 Januari 2024

Pihak Kedua,


Hari Wibowo, S.Kom
Penata Muda /III a
NIP. 199011222019031007

Pihak Pertama,


Nuri Jauhari
Pengatur tingkat 1 / II d
NIP. 19761014 200906 1 001



PONTIANAK
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno - Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

BENDAHARA PENGELUARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sulisyanto

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Hari Wibowo, S.Kom

Jabatan : Sub.Bag Penyusun Program, Keuangan Dan Aset

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Hari Wibowo, S.Kom
Penata Muda /III a
NIP. 19901122 201903 1 007

Pihak Pertama,

Sulisyanto
Pengatur TK 1/Id
NIP.19790706 201001 1 005



KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

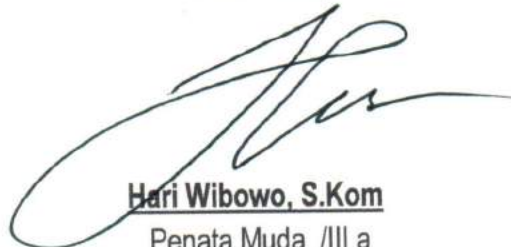
Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA PENGELUARAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membayar Semua Kegiatan Oprasional Pelayanan dan Perkantoran yang diijinkan	Surat Pertanggung Jawaban	Laporan	100%
2	Membuat Usulan Pembayaran Gaji dan Instentif	Daftara Usulan Honor Staf	Laporan	100%
3	Menyusun SPJ pengeluaran kegiatan perkantoran yang diijinkan.	SPJ Keuangan	Laporan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,



Hari Wibowo, S.Kom
Penata Muda /III a
NIP. 19901122 201903 1 007

Pihak Pertama,



Sulisyanto
Pengatur TK 1/II d
NIP.19790706 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bayu Wahono

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ida Mutiara S,AP

Jabatan : Ka.Subbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Ida Mutiara.S.AP

Penata Muda / IIIa

NIP. 197306022007012010

Pihak Pertama,

Bayu Wahono

Pengatur TK.I / II d

NIP. 19730703 200701 1 046



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengarsipkan Surat Masuk dan Keluar	Jumlah surat masuk dan Keluar yang diarsipkan	500 Surat	100%
2	Membuat Daftar Hadir rapat dan Harian	Daftar Hadir	60 Kegiatan	100%
3	Membuat daftar Penjagaan Kepangkatan dan Kenaikan Gaji Berkala	Jumlah berkala dan Kenaikan pangkat	11 Dokumen	100%
4	Mengarsipkan SK-SK Kegiatan, dan PTT	Jumlah SK	55 SK	100%
5	Mengarsipkan Data Kepegawaian	Jumlah Arsip kepegawaian	40 Dokumen	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Ida Mutiara.S.AP

Penata Muda/ III a

NIP. 197306022007012010

Pihak Pertama,

Bayu Wahono

Pengatur TK. I / IId

NIP. 19730703 200701 1 046



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
PRAMU BAKTI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ramdan

Jabatan : Pramu Bakti

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ida Mutiara.S,AP

Jabatan : Ka.Subbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Ida Mutiara, S.AP

Penata Muda / III a

NIP. 197306022007012010

Pihak Pertama,

Ramdan

Juru Tingkat I / I d

NIP.19681231 200801 1 227



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PRAMU BAKTI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membersihkan dan merapikan ruangan kantor, ruang rapat dan membersihkan halaman	Ruang Kantor dan ruang rapat dan halaman bersih	240 Kegiatan	100%
2	Menyemprot Rumput di lingkungan kantor dan rumah dinas jabatan	Lingkungan kantor bersih	24 Kegiatan	100%
3	Menyiapkan peralatan yang diperlukan untuk kegiatan kedinasan	Adanya peralatan kebersihan	10 Unit	100%
4	Merawat dan menyimpan peralatan yang telah digunakan	Peralatan kebersihan tersimpan	10 unit	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Ida Mutiara S.AP
Penata Muda / III a
NIP. 197306022007012010

Pihak Pertama,

Ramdan
Juru Tk. I / I d
NIP. 19681231 200801 1 227



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hairul Akbar

Jabatan : Pengadministrasi Pertanahan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Darham, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Darham, S.AP

Penata TK.I / III d

NIP. 19670821 198603 1 003

Pihak Pertama,

Hairul Akbar

Pengatur Muda Tk. I / II b

NIP. 19791120 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERTANAHAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengundang Mediasi untuk Sengketa lahan	Jumlah Mediasi Sengketa	5 Kegiatan	100%
2	Rapat mediasi	Jumlah rapat	5 Kegiatan	100%
3	Peninjauan Lapangan	Jumlah Peninjauan	5 Kegiatan	100%
4	Membuat Berita Acara Kesepakatan Penyelesaian Sengketa lahan dan batas Wilayah	Jumlah Berita Acara	5 Dokumen	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Darham, S.AP

Penata TK.I / III d

NIP. 19670821 198603 1 003

Pihak Pertama,

Hairul Akbar

Pengatur Muda Tk. I / II b

NIP. 19791120 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hasbullah

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Darham, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Darham, S.AP

Penata TK.I / III d

NIP. 19670821 198603 1 003

Pihak Pertama,

Hasbullah

Juru TK. I / I d

NIP. 19760505 200901 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Merekap laporan jumlah penduduk dari kampung	Jumlah Laporan Penduduk	12 Dokumen	100%
2	Menyalurkan SPPT PBB ke Kampung	Jumlah Kampung yang Disalurkan SPPT PBB	10 Kampung	100%
3	Melakukan perekaman E KTP untuk 3 Kecamatan Pesisir	Terlaksananya perekaman	3 Kecamatan	100%
4	Mengumpulkan Profil Kampung	Jumlah Profil kampung	10 Dokumen	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Darham, S.AP

Penata TK.I / III d

NIP. 19670821 198603 1 003

Pihak Pertama,

Hasbullah

Juru TK. I / I d

NIP. 19760505 200901 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372

Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KERJA
PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suhari

Jabatan : Pengelola Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Rusdiansyah

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Rusdiansyah, S.SOS

Penata TK. I / III d

NIP. 19730601 200001 1 005

Pihak Pertama,

Suhari

Pengatur TK. I / IId

NIP. 19680306 200701 1 040



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Memberikan Informasi Masyarakat Miskin dan Lansia tidak mampu	Laporan Masyarakat Miskin dan Lansia	Laporan	100%
2	Memberikan Informasi bantuan tempat ibadah	Laporan tempat ibadah	Laporan	100%
3	Memberikan Laporan distribusi raskin dan bantuan sosial lainnya	Laporan Penerima Bantuan	Laporan	100%
4	Meningkatnya peran serta pemuda dan olahraga di Kecamatan	Kegiatan kepemudaan dan olahraga	Laporan	100%
5	Meningkatkan peranserta Perempuan	10 Kampung	Laporan	100%
6	Meningkatkan peran masyarakat dalam Pola Hidup Sehat	10 Kampung	Kegiatan	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Rusdiansyah, S.SOS

Penata TK. I / III d
NIP. 19730601 200001 1 005

Pihak Pertama,

Suhari

Pengatur TK. I / II d
NIP. 19680306 200701 1 040



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abd. Hamid

Jabatan : Pengelola Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Sriyani, S.ST

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Sriyani, S.ST

Penata TK.I / III d

NIP. 19670306 199303 2 004

Pihak Pertama,

Abd. Hamid

Pengatur Tk. I / II d

NIP. 19770401 200701 1 027



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
KECAMATAN TALISAYAN

Jl. Soekarno – Hatta Talisayan KodePos 77372
Email: kec_talisayan@beraukab.go.id Website: www.kec-talisayan.beraukab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membuat Rekomendasi Penyaluran Pencairan dana ADK dan APBN	10 Kampung	Laporan	100%
2	Memverifikasi SPJ dana ADK dan APBN	10 Kampung	Laporan	100%
3	Melakukan pendataan dan pembinaan perkoprasian, Industri rumah tangga dan kegiatan perekonomian lainnya	10 Kampung	Laporan	100%
4	Melakukan Pembaharuan Dokumen Pemberdayaan Masyarakat sesuai dengan prosedur dalam rangka penyajian Informasi	10 Kampung	Dokumen	100%

Tanjung Redeb, 12 Januari 2024

Pihak Kedua,

Sriyani, S.ST

Penata TK.I / III d

NIP. 19670306 199303 2 004

Pihak Pertama,

Abd. Hamid

Pengatur Tk. I / II d

NIP. 19770401 200701 1 027